COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

AVVISO DI GARA

per la vendita di un veicolo di proprietà comunale

Si rende noto che in esecuzione della determinazione dirigenziale n.120 del 1/03/2013 il giorno 19/03/2013 **con inizio alle ore 10,00** presso la Residenza Comunale nella Sala della Giunta - avrà luogo l'asta pubblica, con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi col prezzo posto a base di gara per la vendita al miglior offerente del seguente bene mobile:

Lotto nr.	Veicolo	Cilindrata	KW	Targa e/o Telaio	Data 1^ immatricolazione	Depositeria	Prezzo base d'asta	
1	**MERCEDES S400 CDI**	**4000**	**184**	**BT569SF**	**31/10/2001**	**COMUNE DI CATTOLICA**	**EURO 3000,00**	

NORME E CONDIZIONI CHE REGOLANO LA GARA

1. La vendita del veicolo sarà effettuata nelle condizioni di fatto e di diritto in cui esso si trova all'atto dello svolgimento della gara.

   Il veicolo di cui sopra è visionabile nei giorni dal lunedì al venerdi dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalla 15,00 alle 18,00 presso Garage Adriatico Via Emilia Romagna 212 ,Cattolica.

2. L'asta si svolgerà con il sistema delle offerte segrete (art.73 – lettera c) del R.D. n.827/24 e successive modificazioni ed integrazioni) in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta. Non saranno prese in considerazione offerte inferiori all'importo a base di gara od offerte condizionate.

3. Chiunque intenda concorrere alla gara è tenuto ad effettuare **OFFERTA** in carta libera, conformemente al modello di cui **all'allegato "A"**.; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre con quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Finanziaria (art.72 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato). L'istanza di offerta, così come riportato nel predetto allegato "A", dovrà contenere, pena esclusione dalla gara, l'indicazione delle generalità, della residenza, del domicilio fiscale, del codice fiscale e/o partita I.V.A. del concorrente e non dovrà contenere riserve o condizioni alcune. L'istanza medesima deve essere contenuta in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura che dovrà recare la seguente dicitura:

   "OFFERTA DI ACQUISTO PER L'ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 19/03/2013"

   A corredo dell'offerta i concorrenti dovranno produrre a parte, in altra busta semplicemente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura:

   "DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA DEL GIORNO

19/03/2013"

che sarà aperta prima della busta dell'offerta, la seguente documentazione:

3.1 un versamento a titolo di deposito cauzionale provvisorio **pari al 20%** dell'importo a base d'asta del lotto medesimo, costituito da **assegno circolare non trasferibile** intestato "Comune di Cattolica – Tesoreria Comunale"-

3.2 istanza di ammissione alla gara in carta libera, conformemente al modello allegato "B", contenente le generalità del soggetto richiedente, la sua residenza, il domicilio, il codice fiscale e l'eventuale numero di partita IVA, con contestuale dichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. Del 28/12/2000 n.445, con la quale si attesti che il soggetto medesimo (se persona fisica) ovvero il suo rappresentante legale (se persona giuridica), non è interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati, nonché l'inesistenza, a suo carico, di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre, e che a suo carico non sono in corso procedimenti penali.

Il soggetto richiedente dovrà inoltre allegare una fotocopia di un documento di riconoscimento valido e un recapito telefonico per eventuali brevi contatti.

3.2.1 Se si partecipa per conto di altre persone fisiche è necessaria anche la procura speciale autenticata in originale.

3.2.2 Se si partecipa per conto di ditte individuali, società di fatto o persone giuridiche, è necessaria anche la dichiarazione, contenente le generalità della persona che ne ha la rappresentanza, che nei confronti della ditta o società non pende alcuna procedura fallimentare o di liquidazione.

4. La mancanza di uno dei suddetti documenti e/o dichiarazioni determinerà l'esclusione dei concorrenti alla gara.
5. Entrambe le buste, quella dell'offerta e quella dei documenti, dovranno essere contenute in un unico plico semplicemente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura: " **ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 19/03/2013"**

   Detto plico potrà essere inviato per posta mediante raccomandata o consegnato direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Cattolica, che rilascerà attestazione di ricevuta con data e ora dell'arrivo del plico.

   Il Comune di Cattolica non risponde di eventuali disguidi postali che possano pregiudicare il tempestivo arrivo della documentazione richiesta.
6. Al fine dell'ammissione alla gara, il suddetto plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cattolica entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/03/2013.
7. Non si terrà conto delle offerte eventualmente pervenute o presentate in ritardo o in modo difforme, il ritardo, la difformità di presentazione o il mancato recapito sono a rischio del concorrente, in ogni caso non sarà ammesso alcun reclamo.
8. L'aggiudicazione del veicolo, definitiva ad unico incanto, sarà effettuata a favore del migliore offerente, anche in presenza di una sola offerta valida in aumento. Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art.77 del R.C.S. n.ro 827/24; non si riterranno valide le offerte in diminuzione rispetto al prezzo fissato a base di gara. Qualora due o più concorrenti presenti avessero avanzato offerte di pari importo e le stesse fossero da ritenersi valide, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione, con il metodo delle offerte segrete fra essi soli; colui che in tal modo risulterà miglior offerente sarà dichiarato contraente. Nel caso invece che almeno uno dei concorrenti che avessero prodotto la stessa offerta fosse assente, il contraente verrà scelto tramite sorteggio sempre nella medesima seduta.

9. L'assegno circolare del deposito cauzionale sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari ed a coloro che non saranno ammessi alla gara per inosservanza delle formalità o per mancanza di documenti richiesti, previa sottoscrizione della relativa ricevuta liberatoria a favore del Comune di Cattolica, mentre al concorrente aggiudicatario sarà restituito solo dopo l'esatta e completa esecuzione degli adempimenti e degli assumendi obblighi contrattuali.

10. L'aggiudicatario avrà l'obbligo di versare, entro cinque giorni lavorativi da quello in cui gli sarà notificata l'avvenuta aggiudicazione, l'intero prezzo d'acquisto, in un'unica soluzione, presso qualsiasi banca. In mancanza del versamento, l'aggiudicazione sarà annullata e la cauzione incamerata a favore del Comune di Cattolica.

11. Tutte le spese inerenti la procedura di vendita sono a carico dell'aggiudicatario. Tali spese verranno comunicate contestualmente con l'avvenuta aggiudicazione e dovranno essere versate entro cinque giorni dall'avvenuta notifica.

12. Al verbale di aggiudicazione seguirà, un distinto contratto di vendita, da stipularsi con l'aggiudicatario, secondo le modalità previste nel bando. Al momento della sottoscrizione l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dichiarare le finalità dell'acquisto, quale:
    - il trasferimento di proprietà
    - la radiazione per esportazione
    - la radiazione per cessazione della circolazione

    e quindi di concordare le incombenze da espletare a propria cura e spese presso il Pubblico Registro Automobilistico ovvero presso gli uffici competenti.

13. Nel caso l'aggiudicatario non provvedesse a fornire copia dei documenti comprovanti l'avvenuta trascrizione della proprietà ovvero l'avvenuta radiazione, il contratto di vendita sarà annullato e la cauzione incamerata a favore del Comune di Cattolica.

14. Il veicolo aggiudicato sarà prelevato dall' avente diritto presso il custode previa specifica autorizzazione del Dirigente competente entro il termine indicato,

15. Il Comune di Cattolica s'intenderà sollevato da qualsiasi responsabilità relativamente a tutte le operazioni di prelievo e trasporto del bene, costi compresi, che sono a totale carico dell'aggiudicatario.

16. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso d'asta si fa riferimento alla legislazione vigente in materia di amministrazione del patrimonio e di contabilità generale dello Stato.

17. Informazioni relative all'asta e alla documentazione da presentare possono essere richieste all'Ufficio Contratti - tel. 0541-966672.

Si avverte infine che si procederà ai sensi degli artt.353 e 354 del C.P.- nei confronti di chiunque impedisse o turbasse la gara.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/1990 è la Dott.ssa Claudia M. Rufer - Dirigente Settore 4

Cattolica. lì 01 MAR. 2013

COMUNE DI CATTOLICA - PROVINCIA DI RIMINI

IL DIRIGENTE SETTORE 1
(Dott.ssa Claudia Rufer)

ALLEGATO A
(su carta libera)

FAC-SIMILE DI OFFERTA

Spett.le COMUNE DICATTOLICA
UFFICIO CONTRATTI
P.zza Roosevelt, 5
47841 = CATTOLICA (RN)

Il sottoscritto .....
nato a .....(Prov .....) il .....
residente in ....., Via ..... n .....
e domiciliato in ....., Via .....n .....
Cod. fisc/P.Iva ....., in qualità di **(1)** .....
della Ditta/Società ..... con sede in
....., Via .....n ....., Cod.fisc/P.Iva .....

presa visione del bando di gara, relativo ad un'asta pubblica a mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, che si terrà presso la Residenza Comunale nella Sala della Giunta per la vendita di un veicolo di proprietà comunale.

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA:

€ ..... (euro .....)

Con la presente offerta il sottoscritto dichiara di accettare incondizionatamente tutte le norme che regolano la gara e si impegna ad effettuare il pagamento di quanto dovuto ed a ritirare il veicolo aggiudicato nei termini fissati dall'Amministrazione Comunale. **(3).**

Luogo e data

Firma (3)

....

---

(1) a) SE TRATTASI DI PRIVATO: scrivere solo la parola "PRIVATO" e non compilare i campi successivi
b) SE TRATTASI DI SOCIETA', DITTA, ENTE o ASSOCIAZIONE: specificare la qualifica (esempio: rappresentante legale – amministratore – titolare – procuratore ecc.) e compilare tutti i campi successivi.
(2) in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale (art. 72 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato)
(3) L'omissione di tale dichiarazione e della firma renderà NULLA L'OFFERTA.

ALLEGATO B

Spett.le Comune di Cattolica
Ufficio Contratti
P.zzale Roosevelt, 5
47841 = CATTOLICA (RN)

Oggetto: Gara d'asta del giorno ..... per la vendita di un veicolo di proprietà comunale.

Il sottoscritto .....
nato a .....(Prov .....) il .....
residente in ....., Via ..... n .....
e domiciliato in ....., Via .....n .....
Cod. fisc/P.Iva ....., in qualità di **(1)** .....
della Ditta/Società ..... con sede in
....., Via .....n ....., Cod.fisc/P.Iva .....

in possesso della piena capacità di agire, con riferimento alla normativa in materia di dichiarazioni sostitutive – ed in particolare a quanto previsto dagli artt. 3, 19, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 – nonché consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, nel presentare istanza per l'ammissione alla gara in oggetto,

DICHIARA

- di non essere interdetto/a o inabilito/a o fallito/a;
- di non avere in corso procedure per nessuno di tali stati;
- di non aver subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre; ed altresì

DICHIARA(2)

- che nei confronti della Ditta/Società di cui sopra non pende alcuna procedura fallimentare o di liquidazione.

Luogo e data Firma **(3)**

....

---

(1) a) SE TRATTASI DI PRIVATO: scrivere solo la parola "PRIVATO" e non compilare i campi successivi
b) SE TRATTASI DI SOCIETA', DITTA, ENTE o ASSOCIAZIONE: specificare la qualifica (esempio: rappresentante legale – amministratore – titolare – procuratore ecc.) e compilare tutti i campi successivi.
(2) dichiarazione valida solo nell'ipotesi di dichiarante, rappresentante legale di ditta individuale, società di fatto o persona giuridica.
(3) L'omissione della firma renderà NULLA L'OFFERTA.